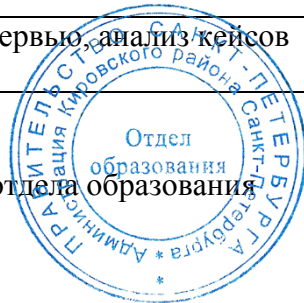


ПЛАН РАБОТЫ С КАДРОВЫМ РЕЗЕРВОМ В КИРОВСКОМ РАЙОНЕ НА 2024 ГОД

№п/п	Мероприятие	Период	Ответственные	Место проведения
<i>Формирование списка резерва управленческих кадров на замещение должности руководителя государственного образовательного учреждения</i>				
1	Запрос в образовательные организации о наличии кандидатов для включения в кадровый резерв и формирование предварительного списка резерва управленческих кадров (для обновления)	Январь, октябрь	Казанцева Ю.Г., главный специалист отдела образования	Отдел образования
2	Организация диагностики лидерских качеств и управленческого потенциала кандидатов на включение в кадровый резерв	По запросу	Казанцева Ю.Г., главный специалист отдела образования Шелонина Т.В., и.о. директора ЦППС	Отдел образования
3	Собеседование с лицами, претендующими на замещение должности руководителя государственного образовательного учреждения, отбор кандидатов	Февраль-март	Ступак Ю.В., начальник отдела образования	Отдел образования
4	Подготовка пакета документов для кадровой службы администрации	Март, декабрь	Казанцева Ю.Г., главный специалист отдела образования	Отдел образования
<i>Сопровождение кандидатов, включённых в резерв управленческих кадров, в ходе выполнения индивидуального плана подготовки к замещению должности руководителя государственного образовательного учреждения</i>				
5	Организация дискуссий с кандидатами на должность руководителя образовательного учреждения (перед прохождением процедуры аттестации и согласования в Комитете по образованию)	В течение года	Казанцева Ю.Г., главный специалист отдела образования	Отдел образования, ИМЦ
6	Участие кандидатов в районных и городских мероприятиях: - экспертные дискуссии и проблемно-аналитические сессии; - семинары-совещания, конференции; - публикации научно-практических материалов; - фокус-группы для подготовки оперативной информации по актуальным вопросам современности	По планам Комитета по образованию, отдела образования Кировского района	Казанцева Ю.Г., главный специалист отдела образования Хазова С.И., директор ИМЦ	Отдел образования, ИМЦ
7	Консультации для резервистов	В течение года	Казанцева Ю.Г., главный специалист отдела образования Хазова С.И., директор ИМЦ	Отдел образования, ИМЦ
8	Собеседование по выполнению индивидуального плана	Июнь	Казанцева Ю.Г., главный специалист отдела образования	Отдел образования

9	Анализ выполнения индивидуальных планов и плана работы с резервом	Декабрь	Казанцева Ю.Г., главный специалист отдела образования Хазова С.И., директор ИМЦ	Отдел образования, ИМЦ
Работа по методическому сопровождению и обучению резерва управленческих кадров				
10	Повышение квалификации в СПБАППО, РГПУ им. А.И. Герцена и других организациях	В течение года	Казанцева Ю.Г., главный специалист отдела образования Хазова С.И., директор ИМЦ	По плану проведения обучения
11	Инициирование участия в научно-методических мероприятиях для руководящих кадров (семинарах, конференциях, круглых столах и пр.)	В течение года по плану СПБАППО	Казанцева Ю.Г., главный специалист отдела образования Хазова С.И., директор ИМЦ	Отдел образования, ИМЦ
12	Семинар «Формирование управленческих компетенций современного руководителя»	Февраль	Хазова С.И., директор ИМЦ	ИМЦ
13	Семинар «Работа над образовательными и творческими проектами с участием родителей. Традиции и инновации»	13 марта	Хазова С.И., директор ИМЦ Ракутина Е.В., заведующий ГБДОУ детский сад №19	ГБДОУ детский сад №19
14	Экспертиза мероприятий (ПМОФ, семинаров, круглых столов, проводимых в городе)	Март	Хазова С.И., директор ИМЦ	По плану проведения мероприятий
15	Круглый стол по итогам экспертизы мероприятий	Апрель	Хазова С.И., директор ИМЦ	ИМЦ
16	Открытые студии «Диалог с молодым директором: очевидное и невероятное»	30 октября	Хазова С.И., директор ИМЦ Диденко Н.Л., директор ГБОУ СОШ №493	ГБОУ СОШ №493
17	Кейс-интервью, анализ кейсов	Ноябрь	Хазова С.И., директор ИМЦ	ИМЦ

Начальник отдела образования



Ступак Ю.В.