

Приложение 1

к распоряжению

Комитета по образованию

от\_15.12.2015\_№ 5873-р

**Положение  
об организации конкурса среди образовательных учреждений, внедряющих  
инновационные образовательные программы**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса среди государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, осуществляющими   
в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего и (или) основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные учреждения) и внедряющими инновационные образовательные программы (далее – конкурс).

1.2. Конкурс проводится с целью отбора лучших инновационных образовательных программ, направленных на создание устойчивых моделей модернизации общего образования, перспективных для дальнейшего массового внедрения в образовательных учреждениях.

1.3. Под инновационной образовательной программой понимается образовательная программа, отражающая авторский вариант решения одной из стратегических задач развития петербургской системы образования (далее – инновационная образовательная программа):

- организация педагогического сопровождения;

- организация социальной практики;

- проектирование надпредметных программ;

- проектирование пространственно-предметной среды.

1.4. Результатом инновационной образовательной программы должен стать инновационный продукт, готовый к распространению в образовательных учреждениях.

1.5. Тематика представляемой на конкурс инновационной образовательной программы должна соответствовать одному из направлений:

- педагогическое проектирование образовательного профиля учащихся основной и средней школы;

- современный уклад школьной жизни как основа проектирования новой модели воспитания и социализации учащихся основной и средней школы;

- создание комплексных моделей организации школьного образовательного пространства средствами основных общеобразовательных программ и системы дополнительного образования.

1.6. Инновационная образовательная программа должна быть готова к реализации   
образовательных учреждениях в 2016-2017 учебном году.

1.7. Структура инновационной образовательной программы включает в себя:

1.7.1. Модель будущего инновационного продукта как результата реализации инновационной образовательной программы.

1.7.2. План разработки и апробации данного инновационного продукта.

1.7.3. Финансовую смету, необходимую для реализации инновационной образовательной программы, составленную в соответствии с письмом Департамента государственной политики   
в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2006   
№03-1471.

**2. Участники конкурса**

2.1. Участниками конкурса могут быть государственные образовательные учреждения Санкт-Петербурга, осуществляющие в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего и (или) основного общего  
 и среднего общего образования.

2.2. К участию в конкурсе не допускаются государственные образовательные учреждения, ставшие победителями конкурса в 2013 - 2015 годах.

**3. Порядок проведения конкурса**

3.1. Для участия в конкурсе образовательные учреждения 18.01.2016 по графику, размещенному на официальном сайте Комитета по образованию, сдают в Городскую конкурсную комиссию по проведению конкурса среди государственных образовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы (далее - Городская конкурсная комиссия) следующие документы (далее - пакет документов):

3.1.1. Заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее – заявка).

3.1.2. Инновационную образовательную программу, отвечающую следующим требованиям:

объем инновационной образовательной программы не должен превышать 15 страниц (приложения до 10 страниц) формата А4 при следующих параметрах: верхнее поле – 2 см, нижнее поле – 2 см, левое поле – 2 см, правое поле – 1 см, размер шрифта – 12, Times New Roman, интервал – одинарный);

в тексте инновационной образовательной программы должны отсутствовать указания на ее принадлежность к конкретному образовательному учреждению.

3.1.3. Ходатайство исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга,   
в ведении которого находится образовательное учреждение, на участника конкурса согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3.2. Городская конкурсная комиссия проводит регистрацию участников в соответствии   
с листом технической экспертизы согласно приложению 4 к настоящему Положению.

3.3. Секретарь Городской конкурсной комиссии регистрирует принятые пакеты документов (номер, полученный при регистрации, ставится на заявке).

3.4. Городская конкурсная комиссия с целью определения победителей конкурса организует экспертизу инновационных образовательных программ (далее – экспертиза).

3.4.1. Основная задача экспертизы – определение наиболее значимых инновационных образовательных программ для системы образования Санкт-Петербурга и выявление соответствия заявленной на конкурс инновационной образовательной программы возможностям ее реализации образовательным учреждением.

3.4.2. Для проведения экспертизы Городская конкурсная комиссия формирует экспертную группу, в состав которой включаются:

педагогические и руководящие работники образовательных учреждений;

работники методических служб, научных организаций Санкт-Петербурга;

работники системы образования Санкт-Петербурга, имеющие высшую квалификационную категорию, государственные или отраслевые награды, ученые степени и звания;

специалисты, которые имеют право на проведение педагогической экспертизы.

3.4.3. Состав экспертной группы и ее руководитель утверждаются на заседании Городской конкурсной комиссии. При формировании экспертной группы Городская конкурсная комиссия руководствуется принципом ротации экспертов.

3.4.4. Члены экспертной группы (далее – эксперты) обязаны:

соблюдать настоящее Положение;

использовать в своей работе формы экспертного листа в соответствии с приложениями 5 и 6 к настоящему Положению;

не использовать после завершения конкурса представленные на конкурс материалы   
и сведения об участниках конкурса без их разрешения.

3.5. Конкурс проводится в два этапа согласно приложению 3 к настоящему Положению.

3.5.1. На первом этапе конкурса эксперты в соответствии с критериями оценки инновационной образовательной программы, содержащимися в приложении 5 к настоящему Положению, проводят экспертизу инновационных образовательных программ.

3.5.2. Инновационные образовательные программы распределяются между экспертами методом случайной выборки, с обязательным условием, чтобы каждая инновационная образовательная программа была оценена 3 экспертами.

3.5.3. По каждой инновационной образовательной программе эксперт проставляет баллы   
в экспертный лист, выданный ответственным секретарем Городской конкурсной комиссии,   
в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению. Экспертный лист собственноручно подписывается экспертом и передается секретарю Городской конкурсной комиссии.

3.5.4. Если в оценках экспертов по одной инновационной образовательной программе есть расхождение более чем в 20 баллов, Городская конкурсная комиссия назначает дополнительную экспертизу данной инновационной образовательной программы или организует процедуру согласования баллов между экспертами.

3.5.5. Городская конкурсная комиссия вычисляет средний арифметический балл по каждой инновационной образовательной программе и определяет победителей первого этапа конкурса – 15 образовательных учреждений, инновационная образовательная программа которых набрала наибольшее количество баллов.

3.5.6. Победители первого этапа допускаются к участию во втором этапе конкурса.

3.5.7. На втором этапе конкурса Городская конкурсная комиссия организует выезд экспертов в образовательные учреждения, признанные победителями первого этапа, для оценки степени их готовности к реализации инновационной образовательной программы в соответствии с критериями, содержащимися в приложении 6 к настоящему Положению.

В ходе выездной экспертизы образовательное учреждение представляет инновационную образовательную программу, условия ее реализации и ожидаемый инновационный продукт.

Время проведения выездной экспертизы в образовательном учреждении должно составлять не более одного часа.

Каждое образовательное учреждение должно быть оценено 3 экспертами.

3.5.8. По результатам выездной проверки экспертом заполняется экспертный лист,   
в котором проставляются баллы по каждому образовательному учреждению в соответствии   
с приложением 6 к настоящему Положению. Экспертный лист собственноручно подписывается экспертом и передается секретарю Городской конкурсной комиссии.

3.5.9. Если в оценках экспертов по одному образовательному учреждению есть расхождение более чем в 20 баллов, Городская конкурсная комиссия назначает дополнительную экспертизу данного образовательного учреждения или организует процедуру согласования баллов между экспертами.

3.5.10. Городская конкурсная комиссия вычисляет средний арифметический балл   
по каждому образовательному учреждению и определяет победителей конкурса – 10 образовательных учреждений, набравших наибольшее количество баллов.

Решение Городской конкурсной комиссии оформляется протоколом.

3.5.11. На основании протокола Городской конкурсной комиссии Комитетом   
по образованию издается распоряжение о победителях конкурса.

3.6. Заседания Городской конкурсной комиссии проходят в онлайн трансляции (при наличии технической возможности). Технические характеристики онлайн трансляции размещаются   
на сайте Комитета по образованию.

**4. Финансирование конкурса**

4.1. Образовательным учреждениям, ставшим победителями конкурса, оказывается государственная поддержка в виде субсидии в размере 2 млн. руб. каждому (далее - денежное вознаграждение).

4.2. Финансирование расходов, связанных с выплатой денежного вознаграждения, осуществляется за счет средств, предусмотренных Комитету по образованию, статьей расходов «Расходы на внедрение инновационных образовательных программ в государственных образовательных учреждениях» (код целевой статьи 0262050) в приложении 3 к Закону  
Санкт-Петербурга от 25.11.2015 № 747-145 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2016 год и   
на плановый период 2017 и 2018 годов».

Приложение 1

к положению об организации конкурса среди государственных образовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы

**Заявка**

**на участие в конкурсе среди государственных образовательных учреждений**

**Санкт-Петербурга, внедряющих инновационные образовательные программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер № |  |
| Дата регистрации заявки |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сведения о государственном образовательном учреждении**  Полное наименование образовательного учреждения  (в соответствии с Уставом): | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Название инновационной образовательной программы | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Тематика представляемой на конкурс инновационной образовательной программы (в соответствии с п. 1.5 Положения): | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения: | | | | | | |  | | | | |
| Почтовый адрес образовательного учреждения: | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Контактный телефон: | | |  | | | | | | | | |
| Факс: | |  | | E-mail: | |  | | | | | | |
| http: | |  | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Подпись руководителя образовательного учреждения | | | |  | | | / |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата подачи заявки |  |  |

м.п.

Приложение 2

к положению об организации конкурса среди государственных образовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы

**Ходатайство**

**на участника конкурса среди государственных образовательных учреждений   
Санкт-Петербурга, внедряющих инновационные образовательные программы**

|  |
| --- |
| Полное наименование образовательного учреждения  (в соответствии с Уставом): |
|  |
|  |
| № лицензии образовательного учреждения, срок ее действия |
|  |
| № свидетельства о государственной аккредитации, срок его действия |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Показатель** | **Да/нет** |
| 1. | Результаты итоговой аттестации обучающихся в образовательном учреждении отличает стабильность |  |
| 2. | За последние три года наблюдается позитивная динамика числа призеров олимпиад, конкурсов от общего числа участников конкурсных мероприятий |  |
| 3. | За последние три года обучающиеся активно принимали участие в мероприятиях социального характера, в социальных акциях |  |
| 4. | В образовательном учреждении успешно реализуются программы дополнительного образования детей |  |
| 5. | В образовательном учреждении успешно реализуются проекты и программы, направленные на сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса |  |
| 6. | В образовательном учреждении обеспечено горячее питание обучающихся |  |
| 7. | В образовательном учреждении обеспечиваются условия безопасного и комфортного обучения (снижение травматизма учеников, отсутствие пищевых отравлений, отсутствие нарушений функционирования систем жизнеобеспечения и т.п.) |  |
| 8. | Уменьшается (или совсем отсутствует) количество обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав |  |
| 9. | Отсутствуют обучающиеся, не достигшие 15-тилетнего возраста, выбывшие из образовательного учреждения без уважительных причин |  |
| 10. | В образовательном учреждении обеспечено зачисление обучающихся на основе открытых и прозрачных процедур на все ступени общего образования и во все классы согласно имеющемуся в школе количеству посадочных мест |  |
| 11. | В образовательном учреждении обеспечена финансовая доступность платных образовательных услуг |  |
| 12. | В образовательном учреждении активно развивается деятельность органов государственно-общественного управления |  |
| 13. | В образовательном учреждении обеспечена возможность  открытого доступа к информации об учреждении для участников образовательного процесса (сайт, электронный дневник, работа форумов и т.п.) |  |
| 14. | За последние три года наблюдается позитивная динамика оценки деятельности образовательного учреждения родителями, выпускниками, представителями местного сообщества |  |
| 15. | В последние три года отсутствовали жалобы, связанные с деятельностью образовательного учреждения |  |
| 16. | За последние три года наблюдается позитивная динамика оснащенности образовательного учреждения компьютерной техникой, учебно-наглядным оборудованием и т.п. |  |
| 17. | Образовательное учреждение укомплектовано специалистами, обеспечивающими безопасность, психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение обучающихся |  |
| 18. | Образовательное учреждение укомплектовано квалифицированными кадрами для обеспечения реализации представляемого на конкурс проекта |  |
| 19. | Проект, представляемый на конкурс, направлен на развитие образовательного учреждения и актуален для развития районной образовательной системы |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Подпись руководителя исполнительного органа государственной власти |  | / |  | / |

Приложение 3

к положению об организации конкурса среди государственных образовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы

**Этапы конкурса среди государственных образовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Первый этап: экспертная оценка инновационной образовательной программы** | **Второй этап: посещение образовательного учреждения** |
| **Сроки** | с 18 по 29 января 2016 года | со 1 по 19 февраля 2016 года |
| **Форма проведения экспертизы** | 1. Техническая экспертиза документов в соответствии с приложением 4 к настоящему положению.  2. Экспертная оценка инновационной образовательной программы проводится тремя членами экспертной группы в соответствии с приложением 5 к настоящему положению. | Посещение образовательного учреждения.  Экспертная оценка инновационной образовательной программы проводится тремя членами экспертной группы с приложением 6 к настоящему положению. |
| **Результат экспертизы** | Оценка формируется путем установления среднего балла по результатам работы экспертной группы. На основании рейтинга оценок 15 образовательных учреждений допускаются к представлению на очном туре конкурса. | Оценка формируется путем установления среднего балла по результатам работы экспертной группы.  На основании рейтинга оценок образовательных учреждений, допущенных к представлению на очном туре конкурса, выявляются 10 победителей конкурса. |
| Оценки первого и второго этапов конкурса не суммируются. | |

Приложение 4

к положению об организации конкурса среди государственных образовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы

**Регистрационный лист технической экспертизы документов, представленных образовательным учреждением в Городскую конкурсную комиссию по проведению конкурса среди государственных образовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы**

**для экспертизы по критериям участия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Район: |  | |
| Образовательное учреждение № | |  |
|  | | |
| Регистрационный номер № | |  |
| Дата регистрации заявки | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа /конкурсного материала | | | | | Принят  (да) | Не принят (нет) | |
|  | Заявка образовательного учреждения на участие в конкурсе | | | | | да | нет | |
|  | Инновационная образовательная программа: | | | | | да | нет | |
| 2.1 | Модель будущего инновационного продукта как результата реализации инновационной образовательной программы | | | | | да | нет | |
| 2.2 | План разработки и апробации данного инновационного продукта | | | | | да | нет | |
| 2.3 | Финансовая смета, необходимая для реализации инновационной образовательной программы | | | | | да | нет | |
|  | Ходатайство на участника конкурса образовательных учреждений Санкт-Петербурга, внедряющих инновационные образовательные программы, заверенная учредителем | | | | | да | нет | |
| Результат технической экспертизы | | | | | | | | |
| Допущен к участию в конкурсе по критериям отбора (да) | | | Не допущен к участию в конкурсе по критериям отбора (нет) | | | | | |
| Руководитель Городской конкурсной комиссии | |  | |  | / / | | |
|  | | |  | | | | |
| Дата проведения технической экспертизы | | |  | | | | |

м.п.

Приложение 5

к положению об организации конкурса среди государственных образовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы

**Критерии и показатели оценки инновационной образовательной программы (деле – ИОП)**

**«Качество инновационной образовательной программы»**

Экспертный лист первого этапа конкурса

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Баллы** | | | | **Дополнительная оценка эксперта**  **(до 3 баллов с комментариями)** |
| **1. Актуальность заявленного в ИОП инновационного продукта** | | | | | |
| 1.1. Степень соответствия заявленной цели ИОП направлениям государственной образовательной политики | 0 | 1 | 2 | 3 |  |
| 1.2. Обоснованность востребованности заявленного результата ИОП в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга | 0 | 1 | 2 | 3 |
| * 1. Значимость заявленного результата ИОП для развития обучающегося | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 2. **Степень инновационности заявленного в ИОП продукта** | | | | | |
| 2.1. Заявленный продукт будет востребован в российской системе образования | 0 | 1 | 2 | 3 |  |
| 2.2. Заявленный продукт значим для системы образования Санкт-Петербурга | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 2.3. Заявленный продукт предназначен для ограниченной группы образовательных учреждений | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 2.4. Заявленный продукт значим для данного образовательного учреждения | 0 | 1 | 2 | 3 |
| **3. Системность и полнота описания инновационного продукта** | | | | | |
| 3.1. В ИОП представлено детальное описание разработки будущего инновационного продукта (цель, содержание, технологии, мониторинг результативности, модели деятельности учащегося и педагога и т.д.) | 0 | 1 | 2 | 3 |  |
| 3.2. В ИОП дано описание необходимых и достаточных условий реализации желаемого инновационного продукта в практической деятельности | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 3.3. В ИОП предполагается разработка нормативного и учебно-методического обеспечения внедрение инновационного продукта в образовательный процесс (нормативный акт, методические рекомендации, учебно-методический комплекс, контрольно-измерительные материалы, учебник и т.д.) | 0 | 1 | 2 | 3 |
| **4. Социальные и образовательные эффекты внедрения инновационного продукта в образовательный процесс** | | | | | |
| 4.1. Существенно оптимизируют обновление качества образования с учетом внедрения федеральных государственных образовательных стандартов | 0 | 1 | 2 | 3 |  |
| 4.2. Существенно оптимизируют организацию системы поддержки талантливых детей | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 4.3. Существенно оптимизируют организацию развития педагогического потенциала | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 4.4. Существенно оптимизируют современную образовательную инфраструктуру | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 4.5. Существенно оптимизируют систему здоровьесберегающей деятельности | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 4.6. Другое (указать что)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 5. **Реализуемость будущего инновационного продукта в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга** | | | | | |
| 5.1. Возможно реализовать в любом образовательном учреждении Санкт-Петербурга (или подобного типа и вида) | 0 | 1 | 2 | 3 |  |
| 5.2. Возможно реализовать в любом образовательном учреждении Санкт-Петербурга (или подобного типа и вида) после некоторой коррекции | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 5.3. Возможно реализовать в образовательном учреждении разработчика | 0 | 1 | 2 | 3 |
| **6. Культура оформления ИОП** | | | | | |
| 6.1. Описание ИОП демонстрирует высокую языковую и методологическую культуру автора/ов | 0 | 1 | 2 | 3 |  |
| 6.2. ИОП оформлена в соответствии с правилами конкурса | 0 | 1 | 2 | 3 |
| **Общая оценка проекта может быть 78 баллов**  **(63 + 15 доп. оценка эксперта)** | **Итого:** | | | |  |

Подпись эксперта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Дата проведения экспертизы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 6

к положению об организации конкурса   
среди государственных образовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы

**Критерии и показатели оценки инновационной образовательной программы (далее – ИОП)**

**«Реализуемость инновационной образовательной программы»**

Экспертный лист второго этапа конкурса

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Баллы** | | | | **Дополнительная оценка эксперта**  **(до 3 баллов с комментариями)** |
| **1. Готовность образовательного учреждения к реализации ИОП** | | | | | |
| 1.1. Степень соответствия заявленной тематики ИОП опыту работы образовательного учреждения | 0 | 1 | 2 | 3 |  |
| 1.2. Оценка связи ИОП с уже существующей программой развития учреждения и его образовательной программой | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 1.3. Наличие необходимых для реализации ИОП структурных подразделений ОУ и научной поддержки | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 1.4. Качество существующей образовательной среды, обеспечивающей реализацию ИОП | 0 | 1 | 2 | 3 |
| **2. Ресурсное обеспечение образовательного учреждения для реализации ИОП** | | | | | |
| 2.1. Квалификации педагогического коллектива достаточно для реализации ИОП | 0 | 1 | 2 | 3 |  |
| 2.2. Ученическое и родительское сообщества будут способствовать реализации ИОП | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 2.3. Инфраструктура учреждения достаточна для реализации ИОП | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 2.4. Система внешних связей учреждения соответствует целям реализации ИОП | 0 | 1 | 2 | 3 |
| **3. Полнота и последовательность ИОП** | | | | | |
| 3.1. План реализации ИОП соответствует достижению ее цели и решению поставленных задач | 0 | 1 | 2 | 3 |  |
| 3.2. Системность и временная последовательность выполнения мероприятий плана реализации ИОП целесообразны и достаточны | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 3.3. Мероприятия плана реализации ИОП обеспечены финансово и ресурсами | 0 | 1 | 2 | 3 |
| **4. Мониторинговое сопровождение процесса реализации ИОП** | | | | | |
| 4.1. Разработана система критериев и показателей эффективности ее реализации | 0 | 1 | 2 | 3 |  |
| 4.2. Создана модель мониторинга и представлены механизмы принятия своевременных управленческих решений в ходе реализации ИОП | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 4.3. Создана система информационного сопровождения реализации ИОП | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 4.4. Обеспечено привлечение к мониторингу учащихся, родителей, общественности и специалистов (медиков, юристов, экономистов и др.) | 0 | 1 | 2 | 3 |
| **5. Оценка сметы реализации ИОП** | | | | | |
| 5.1. Степень обоснованности заявленной сметы для реализации ИОП | 0 | 1 | 2 | 3 |  |
| 5.2. Степень поддержки сторонних организаций (фонды, международные организации, гранты и т.п.) | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 5.3. Степень поддержки реализации ИОП со стороны администрации района | 0 | 1 | 2 | 3 |
| **Общая оценка проекта может быть 66 баллов**  **(54 + 12 доп. оценка эксперта)** | **Итого:** | | | |  |

Подпись эксперта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Дата проведения экспертизы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к распоряжению

Комитета по образованию

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_

**Состав**

**Городской конкурсной комиссии по проведению конкурса среди государственных образовательных учреждений, внедряющих инновационные  
 образовательные программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель** |  |
| Асланян  Ирина Александровна | - заместитель председателя Комитета по образованию |
| **Заместитель председателя** |  |
| Волков  Валерий Николаевич | - начальник отдела развития образования Комитета  по образованию |
| **Ответственный секретарь** |  |
| Захарова  Вера Георгиевна | - специалист 1 категории отдела общего образования Комитета по образованию |
| **Члены комиссии:** |  |
|  |  |
| Байкова  Ирина Григорьевна | - директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №619 Калининского района Санкт-Петербурга (по согласованию) |
| Крылова  Ирина Вадимовна | - директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №639 Невского района  Санкт-Петербурга (по согласованию) |
| Муштавинская  Ирина Валентиновна | - проректор государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования  (по согласованию) |
| Нестеренкова  Ольга Серафимовна | - начальник отдела образования администрации Красносельского района Санкт-Петербурга  (по согласованию) |
| Федотова  Елена Юрьевна | - директора государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного педагогического профессионального образования Центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Кировского района Санкт-Петербурга (по согласованию) |