

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования  
администрации Кировского района  
Санкт-Петербурга



Ю. В. Ступак

**П Р И К А З**  
от 23.10.2024 № 88

**Об организации и проведении районного этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
в Кировском районе Санкт-Петербурга  
в 2024-2025 учебном году**

На основании распоряжения Комитета по образованию от 20.09.2024 №1173-р «О проведении районного этапа всероссийской олимпиады школьников в Санкт-Петербурге в 2024/2025 учебном году» согласно письма Комитета по образованию от 08.10.2024 №03-28-10597/24-0-0 и инструктивно-методического письма отдела образования администрации Кировского района от 23.10.2024 №1265 «Об организации и проведении районного этапа всероссийской олимпиады школьников в Кировском районе Санкт-Петербурга в 2024-2025 учебном году»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Организовать и провести в Кировском районе Санкт-Петербурга районный этап всероссийской олимпиады школьников в соответствии с графиком, составленным на основании графика, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 20.09.2024 №1173-р «О проведении районного этапа всероссийской олимпиады школьников в Санкт-Петербурге в 2024/2025 учебном году» (Приложение 1).
2. Проведение районного этапа всероссийской олимпиады школьников в Кировском районе Санкт-Петербурга в 2024-2025 учебном году осуществить по организационно-технологической модели проведения районного этапа олимпиады, утвержденной приказом ИМЦ №87 от 23.10.2024 «Об утверждении организационно-технологической модели проведения районного этапа всероссийской олимпиады школьников в Кировском районе Санкт-Петербурга в 2024-2025 учебном году».
3. Районный этап олимпиады по общеобразовательным предметам: английский язык, биология, история (кроме практического задания), немецкий язык, право, физическая культура (теоретический тур) провести с использованием ИКТ на специализированной платформе <https://edu.olymponline.ru/> в соответствии с требованиями к проведению районного этапа олимпиады.
4. Участниками районного этапа считать обучающихся, набравших граничные баллы, определенных в районе как победители и призеры школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года, а также победителей и призеров районного этапа всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 учебного года.
5. Пунктами проведения районного этапа всероссийской олимпиады школьников в Кировском районе Санкт-Петербурга считать ГБОУ №№ 221, 223, 244, 249, 254, 261, 264, 269, 274, 277, 282, 283, 284, 377, 378, 381, 384, 386, 387, 388, 389, 392, 393, 397, 481, 501, 504, 506, 538, 539, 551, 585, 608 и ИМЦ.

6. Утвердить состав оргкомитета и ответственных за проведение олимпиады по предметам районного этапа всероссийской олимпиады школьников в Кировском районе в 2024-2025 учебном году (Приложение 2).
7. Утвердить состав жюри по предметам для проведения проверки работ районного этапа всероссийской олимпиады школьников в Кировском районе в 2024-2025 учебном году (Приложение 3).
8. Утвердить составы апелляционных комиссий по предметам олимпиады (Приложение 4).
9. Ответственных за проведение олимпиады по предметам с использованием ИКТ назначить районными координаторами при проведении олимпиады.
10. Организовать сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) участников или участников, достигших совершеннолетнего возраста, об ознакомлении с порядком проведения олимпиады и о согласии на публикацию результатов участия в районном этапе олимпиады на официальном сайте ИМЦ с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов, набранных при выполнении заданий районного этапа олимпиады, а также передачу персональных данных региональному оператору проведения олимпиады - государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Академия талантов» Санкт-Петербурга и обществу с ограниченной ответственностью «Цифровое образование».
11. Организовать работу на региональном портале «Олимпиадное движение» государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга» по заполнению сведений о заданиях по каждому предмету олимпиады, формированию списков участников районного этапа олимпиады, внесению результатов. Ответственный: заместитель директора ИМЦ Серебрякова И.В.
12. В срок до 5 ноября 2024 года организовать информирование руководителей образовательных учреждений и председателей предметно-методических комиссий о порядке проведения районного этапа олимпиады в Кировском районе Санкт-Петербурга, сроках ее проведения, сроках и формах сдачи отчетной документации о проведении и результатах олимпиады. Ответственный: заместитель директора ИМЦ Серебрякова И.В.
13. В срок до 3 ноября 2024 года сформировать списки участников районного этапа олимпиады по предметам: английский язык, биология, история (кроме практического задания), немецкий язык, право, физическая культура (теоретический тур) и осуществить распределение участников олимпиады на площадки проведения в зависимости от их оснащения. Ответственный: методист ИМЦ Рожнова Е.В.
14. Организовать регистрацию участников районного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам: английский язык, биология, история (кроме практического задания), немецкий язык, право, физическая культура (теоретический тур) в личных кабинетах на специализированной платформе в сети Интернет не позднее чем за один день до начала олимпиады по предмету. Ответственный: методист ИМЦ Рожнова Е.В.
15. Методисту ИМЦ Рожновой Е.В. обеспечить по всем 24 предметам сохранность, конфиденциальность и передачу олимпиадных заданий в электронном виде в день проведения олимпиады ответственным за проведение олимпиады по предметам в пункты проведения олимпиады.
16. Ответственному за проведение олимпиады по каждому общеобразовательному предмету организовать в пунктах проведения районного этапа олимпиады своевременное тиражирование и печать олимпиадных материалов.
17. Районным координаторам при проведении олимпиады по предметам с использованием ИКТ обеспечить допуск участников в день ее проведения на специализированную платформу в сети Интернет.
18. Организовать работу общественных наблюдателей при проведении районного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году в Кировском районе с целью обеспечения объективности проведения олимпиады. Ответственный: заместитель директора ИМЦ Серебрякова И.В.

19. Руководителям учреждений, являющимися пунктами проведения районного этапа олимпиады:

- обеспечить подготовку учреждений к проведению районного этапа олимпиады совместно с ответственными за проведение олимпиады по предмету (подготовку помещений, технического оборудования);
- назначить ответственного за проведение олимпиады в учреждении и организаторов в кабинеты при проведении районного этапа олимпиады;
- обеспечить дежурство, работу медицинских кабинетов, охрану учреждения;
- в день проведения олимпиады:
  - обеспечить доступ ответственных за проведение олимпиады к получению (не позднее, чем за 3 часа до начала олимпиады) файлов с олимпиадными заданиями;
  - обеспечить своевременное тиражирование материалов для проведения олимпиады;
  - обеспечить свободный доступ в здание учреждения общественных наблюдателей до начала регистрации участников олимпиады;
  - обеспечить проведение олимпиады согласно организационно-технологической модели, утвержденной в Кировском районе;
  - по окончании проведения районного этапа олимпиады предоставить помещение и оборудование для осуществления кодирования работ, их сканирования и передачи в Центр предметных олимпиад Санкт-Петербурга ГБНОУ «Академия талантов»;
  - организовать проведение внешкольных мероприятий для обучающихся с целью создания благоприятных условий для участников районного этапа олимпиады по предметам.

20. Руководителям общеобразовательных учреждений Кировского района:

- проинформировать учащихся и родителей (законных представителей) об условиях проведения районного этапа всероссийской олимпиады школьников;
- обеспечить участие обучающихся в районном этапе всероссийской олимпиады школьников;
- в дни проведения районного этапа всероссийской олимпиады школьников обеспечить явку участников олимпиады в сопровождении сопровождающего педагога в пункты проведения олимпиады, который ожидает участников олимпиады до ее завершения;
- в день проведения олимпиады предоставить на всех участников районного этапа олимпиады заявления от родителей (законных представителей) участников или участников, достигших совершеннолетнего возраста, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов участия в районном этапе олимпиады на официальном сайте ИМЦ с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов, набранных при выполнении заданий районного этапа олимпиады;
- в дни проведения практических туров олимпиады и проверки олимпиадных работ обеспечить явку учителей, входящих в состав жюри, в распоряжение ответственных за проведение районного этапа олимпиады по предмету в местную командировку с сохранением средней заработной платы.

14. Ответственному за проведение олимпиады по каждому предмету по окончании проведения районного этапа всероссийской олимпиады школьников:

- в день проведения олимпиады осуществить кодирование, сканирование работ участников и передачу их в центр предметных олимпиад Санкт-Петербурга;
- в течение 3 рабочих дней после проведения олимпиады по предмету организовать проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады согласно графику;
- провести показ работ и при необходимости апелляцию результатов участников олимпиады в течение 2 дней после размещения протоколов с предварительными результатами районного этапа олимпиады на сайте ИМЦ;
- предоставить по требованию Центра олимпиад Санкт-Петербурга ГБНОУ «Академия талантов» олимпиадные работы обучающихся для осуществления проверки/выборочной перепроверки результатов районного этапа всероссийской олимпиады школьников, отчеты

о результатах проведения и участия обучающихся образовательных учреждений Кировского района Санкт-Петербурга в районном этапе олимпиады;

- не позднее установленных сроков разместить итоговые протоколы с результатами участников районного этапа всероссийской олимпиады школьников на официальном сайте ИМЦ, внести результаты в базу данных участников олимпиады – на портал «Олимпиадное движение» государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга»;

- обеспечить хранение комплектов олимпиадных работ обучающихся в течение 1 года.

15. Информацию о проведении районного этапа всероссийской олимпиады школьников в Кировском районе по каждому предмету своевременно размещать на портале «Олимпиадное движение» государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга» и официальном сайте ИМЦ в разделе Сопровождение одаренных детей/Олимпиады.

16. Вести учет достижений обучающихся образовательных учреждений Кировского района, по завершении мероприятий 2024-2025 учебного года предоставить возможность воспользоваться правом выдвижения кандидатур победителей олимпиад школьников Санкт-Петербурга на получение премии для поддержки талантливой молодежи в рамках приоритетного национального проекта «Образование».

17. По итогам проведения олимпиады школьников организовать торжественную церемонию награждения победителей и призеров районного этапа олимпиады школьников.

18. Ответственность за проведение районного этапа всероссийской олимпиады школьников и своевременную сдачу отчетов о проведении олимпиады в ИМЦ Кировского района и Центр олимпиад Санкт-Петербурга ГБНОУ «Академия талантов» возложить на методистов ИМЦ Кировского района по предметам соответствующих направлений.

19. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителя директора ИМЦ Серебрякову И.В.

Приложение на 16 л. в 1 экз.

Директор ИМЦ



С. И. Хазова

Приложение 1  
к Приказу №88 от 23.10.2024  
«Об организации и проведении районного этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
в Кировском районе Санкт-Петербурга  
в 2024-2025 учебном году»

**График проведения районного этапа всероссийской олимпиады и городских олимпиад школьников в Кировском районе Санкт-Петербурга в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Дата и время проведения	Олимпиада		Классы	Время регистрации	Время начала	ОУ
1	7 ноября (четверг)	Обществознание	очно	7, 8	13.30	14.00	269
				9-11	13.30	14.00	481
2	8 ноября (пятница)	Русский язык	очно	11, 7, 8	13.30	14.00	283
				9, 10	13.30	14.00	378
3	9 ноября (суббота)	Экономика	очно	5-6 7-11	10.30	11.00	387
4	11 ноября (понедельник)	География	очно	10, 6, 7	13.30	14.00	254 (Бурцева, 12)
				11, 8, 9	13.30	14.00	254 (Бурцева, 9)
5	12 ноября (вторник)	Немецкий язык	очно, с использованием ИКТ*	7, 8	10.20	11.00	223 (распределение по школам)
				9-11	13.20	14.00	223 (распределение по школам)
6	13 ноября (среда)	Искусство (Мировая художественная культура)	очно	7-11	13.30	14.00	397
7	13 ноября (среда)	Астрономия	очно	7-11	14.30	15.00	393
8	14 ноября (четверг)	Основы безопасности и защиты Родины <b>теория</b>	очно	6, 7	13.30	14.00	608
				8-11			384
	15 ноября (пятница)	Основы безопасности и защиты Родины <b>практика</b>	очно	7-11	с 9.00 по графику	с 9.30 по графику	384
9	15 ноября (пятница)	Английский язык	очно, с использованием ИКТ*	7, 8	10.20	11.00	261, 377 (распределение по школам)
				9-11	13.20	14.00	261, 264, 377 (распределение по школам)

10	<b>16 ноября</b> (суббота)	Математика	очно	5-8	10.30	11.00	<b>282</b>
				9-11			<b>284</b>
11	<b>18 ноября</b> (понедельник)	Биология	очно, с использованием ИКТ*	7-9	10.20	11.00	<b>381, 386, 388, 501</b> (распределение по школам)
				10-11			13.20
12	<b>19 ноября</b> (вторник)	Французский язык	очно	5, 6	13.30	14.00	<b>392</b>
				7-11			
13	<b>20 ноября</b> (среда)	Химия	очно	7-11	13.30	14.00	<b>389</b>
14	<b>21 ноября</b> (четверг)	Физическая культура <b>теория</b>	очно, с использованием ИКТ*	7, 8	11.20	12.00	<b>504, 585</b> (распределение по школам)
				9-11			13.20
	<b>22 ноября</b> (пятница)	Физическая культура <b>Практика - гимнастика</b>	очно	7-11	с 13.30 по графику	с 14.00 по графику	<b>585</b>
	<b>23 ноября</b> (суббота)	Физическая культура <b>Практика – прикладной вид</b>	очно	7-11	с 13.30 по графику	с 14.00 по графику	<b>585</b>
15	<b>22 ноября</b> (пятница)	Испанский язык Итальянский язык Китайский язык	очно	7-11	13.30	14.00	<b>539</b>
16	<b>23 ноября</b> (суббота)	Физика	очно	7-11	10.30	11.00	<b>506</b>
7	<b>25 ноября</b> (понедельник)	Экология	очно	7-11	13.30	14.00	<b>274</b>
18	<b>26 ноября</b> (вторник)	Литература	очно	7, 8	13.30	14.00	<b>249</b>
				9-11			13.30
19	<b>27 ноября</b> (среда)	История	очно, с использованием ИКТ*	7-9	10.20	11.00	<b>538</b>
				10, 11			13.20
20	<b>28 ноября</b> (четверг)	Труд (технология) <b>теория и защита проектов</b>	очно	7-11	13.30	14.00	<b>551</b>
	<b>29 ноября</b> (пятница)	Труд (технология) <b>практика Техника, технологии и техническое творчество, Культура дома, дизайн и технологии</b>	очно	7-11	15.00	15.30	<b>551</b>

		Труд (технология) практика Информационна я безопасность, Робототехника	очно	7-11	14.30	15.00	<b>244</b>
21	<b>29 ноября</b> (пятница)	Право	очно, с исполь зовани ем ИКТ*	7-9	10.20	11.00	<b>277</b>
				10, 11	13.20	14.00	<b>277</b>
22	<b>02 декабря</b> (понедельник)	Информатика	очно	7-11	с 13.30 по графику	с 14.00 по графику	<b>ИМЦ (ЦИК)</b>

\*Используется платформа <https://edu.olymponline.ru/> в соответствии с требованиями к проведению районного этапа Олимпиады

**Состав оргкомитета районного этапа всероссийской олимпиады школьников  
в Кировском районе Санкт-Петербурга в 2024-2025 учебном году**

**Председатель оргкомитета**

Колета С.Э. – главный специалист отдела образования администрации Кировского района Санкт-Петербурга

**Члены оргкомитета**

Хазова С.И. - директор ИМЦ;

Серебрякова И.В. – заместитель директора ИМЦ;

Рожнова Е.В. – методист ИМЦ

**Руководители образовательных учреждений:**

Зайцева Н.А. – директор ОУ №221 (по согласованию);

Лысова С.В. – директор ОУ №223 (по согласованию);

Светлицкий С.Л. – директор ОУ №244 (по согласованию);

Чупрей Д.Р. – директор ОУ №249 (по согласованию);

Большакова И.В. – директор ОУ №254 (по согласованию);

Петренко И.В. – директор ОУ №261 (по согласованию);

Шведова И.В. – директор ОУ №264 (по согласованию);

Федоренко Е.Б. – директор ОУ №269 (по согласованию);

Кузьмина Н.П. – директор ОУ №274 (по согласованию);

Тарасова О.Н. – директор ОУ №277 (по согласованию);

Гребень В.В. – директор ОУ №282 (по согласованию);

Кузьмин Ю.В. – директор ОУ №283 (по согласованию);

Щурская Е.Е. – директор ОУ №284 (по согласованию);

Валеева Ж.В. – директор ОУ №377 (по согласованию);

Ковалюк С.Ю. – директор ОУ №378 (по согласованию);

Чурсина С.А. – директор ОУ №381 (по согласованию);

Черева Н.С. – директор ОУ №384 (по согласованию);

Пузырева Н.В. – врио директора, заместитель руководителя ОУ №386 (по согласованию);

Васькова И.Ю. – директор ОУ №387 (по согласованию);

Павлюкова И.А. – директор ОУ №388 (по согласованию);

Васекина Л.И. – директор ОУ №389 (по согласованию);

Изотова И.А. – директор ОУ №392 (по согласованию);

Титова О.А. – директор ОУ №393 (по согласованию);

Матвеева Т.Е. – директор ОУ № 397 (по согласованию);

Григорьева И.А. – директор ОУ №481 (по согласованию);

Иванникова Н.М. – врио директора ОУ №501 (по согласованию);

Виноградова Н.В. – директор ОУ №504 (по согласованию);

Ярошенко И.И. – директор ОУ №506 (по согласованию);

Полукарова Е.А. – директор ОУ №538 (по согласованию);

Фатеева Т.Н. – директор ОУ №539 (по согласованию);

Петрова Е.Г. – директор ОУ №551 (по согласованию);

Варова И.А. – директор ОУ №585 (по согласованию);

Романова Н.А. – директор ОУ №608 (по согласованию);

## **Ответственные по предметам:**

**Русский язык:** Зелалова С.А. – методист ИМЦ;

**Литература:** Казанцева А.А. – методист ИМЦ;

**Математика:** Федорчук О.Ф. – заместитель директора, методист ИМЦ; Лапыгина О.В. – методист ИМЦ;

**Информатика:** Таммемяги Т.Н. – методист ИМЦ;

**Физика, астрономия:** Сорокина Е.Н. - методист ИМЦ;

**Химия:** Акулич Е.А. – методист ИМЦ;

**Биология, география, экология:** Баландина Н.Л. – методист ИМЦ;

**Искусство (мировая художественная культура):** Махова В.А. – методист ИМЦ;

**Физическая культура:** Кравченко С.А. – методист ИМЦ;

**Основы безопасности и защиты Родины:** Ситникова Л.А. – методист ИМЦ;

**Английский язык:** Рудь В.А. – методист ИМЦ;

**Обществознание:** Тихомирова М.С. – методист ИМЦ, Корнилов С.В. – методист ИМЦ;

**Право:** Тихомирова М.С. – методист ИМЦ, Корнилов С.В. – методист ИМЦ;

**История:** Корнилов С.В. – методист ИМЦ, Тихомирова М.С. – методист ИМЦ;

**Труд (технология):** Кузнецов Б.А. – методист ИМЦ

**Французский, немецкий, итальянский, китайский, испанский языки:** Нагорнова Н.С. – методист ИМЦ;

**Экономика:** Рожнова Е.В. – методист ИМЦ.

## **Организаторы проведения олимпиады по предметам с использованием ИКТ на площадках проведения:**

**Немецкий язык:** Минина Светлана Александровна, заместитель директора ОУ 223;

**Английский язык:**

Шибарева Инна Валентиновна, заместитель директора ОУ 261,

Осипова Ольга Васильевна, заместитель директора ОУ 264,

Шудря Татьяна Сергеевна, и.о. заместителя директора ОУ 377,

Васина Галина Сергеевна, заместитель директора ОУ 393;

**Биология:**

Скробот Дарья Сергеевна, заместитель директора ОУ 381,

Лаврова Ольга Владимировна, и.о. заместителя директора ОУ 386,

Бутенко Наталья Викторовна, заместитель директора ОУ 388,

Орлова Екатерина Алексеевна, и.о. заместителя директора ОУ 501;

**Физическая культура:**

Петрова Светлана Алексеевна, заместитель директора ОУ 504,

Кравченко Светлана Александровна, заместитель директора ОУ 585;

**История:** Бочейковская Светлана Владимировна, заместитель директора ОУ 538;

**Право:** Панкратьева Татьяна Альфредовна, заместитель директора ОУ 277.