



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-
ПЕТЕРБУРГА

АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО
РАЙОНА

САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

Стачек пр., 18, Санкт-Петербург, 198095

Тел. (812) 252-1606 Факс (812) 252-1606

E-mail: tukir@gov.spb.ru

<http://www.gov.spb.ru>

ОКПО 02109557 ОКОГУ 23280 ОГРН 1027802744485

ИНН/КПП 7805047526/780501001

№ _____

На № _____ от _____

Руководителям образовательных
учреждений

Инструктивно-методическое письмо

**Об организации проведения
региональной диагностической
работы по русскому языку в
девятых классах государственных
общеобразовательных организаций
Кировского района в октябре 2019 года»**

В соответствии с распоряжением Комитета по образованию № 2834-р от 19.09.2019 в девятых классах государственных общеобразовательных учреждений Кировского района **17 октября 2019 года** проводится региональная диагностическая работа по русскому языку.

Директорам общеобразовательных учреждений:

1. Назначить приказом:

- ответственного за проведение региональной диагностической работы;
- технического специалиста, обеспечивающего техническое сопровождение подготовки, проведения региональной диагностической работы, формирования электронных форм и их передачи в ИМЦ в установленные сроки;
- организаторов в аудитории проведения региональной диагностической работы (по одному в каждую аудиторию), обеспечивающих раздачу материалов, инструктирование участников, порядок в аудитории, сбор материалов по окончании диагностической работы. Организатором в аудитории должен быть педагог, не преподающий русский язык и литературу;
- учителей русского языка, осуществляющих проверку выполнения заданий региональной диагностической работы.

2. Организовать проведение региональной диагностической работы в соответствии с порядком проведения диагностических работ, размещенным на сайте <https://monitoring.spbcokoit.ru/procedure/1032/>;

3. Организовать проверку/взаимопроверку диагностических работ в соответствии с критериями и представить результаты в соответствии с формой до **21.10.2019 до 15.00** на адрес <http://paragraf.spb.ru/rdr/>.

4. Информировать обучающихся и их родителей о проведении диагностических работ и их результатах.

Директору Информационно-методического центра:

1. Назначить ответственных за организацию и анализ районных результатов диагностических работ из числа сотрудников ИМЦ.
2. Разработать и направить до **14.10.2019** *Технологию взаимопроверки на бумажном и электронном носителе* в ОУ, участвующие во взаимопроверке диагностических работ.
3. Обеспечить присутствие в ОУ независимых наблюдателей в день проведения РДР в ОУ, входящих в контрольную группу.
4. Представить результаты диагностических работ в СПб АППО по адресу *monitoring@rcokoit.ru* в срок до **24.10.2019**.

Директорам общеобразовательных учреждений № 244, 254, 248, 274, 282, 284:

1. Организовать взаимопроверку диагностических работ в соответствии с *Технологией взаимопроверки диагностических работ на бумажном носителе*.
2. Обеспечить своевременное заполнение и предоставление формы отчета.

Директорам общеобразовательных учреждений № 249, 261, 264, 377, 389, 393:

1. Организовать взаимопроверку диагностических работ в соответствии с *Технологией взаимопроверки диагностических работ на электронном носителе*.
2. Обеспечить своевременное заполнение и предоставление формы отчета.

Начальник отдела образования

Ю.В.Ступак