

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов  
«Информационно-методический центр» Кировского района  
Санкт-Петербург, ул. Зины Портновой, д.3, тел: 753-79-37; 753-56-53

Принята Методическим советом  
Информационно-методического центра  
Кировского района Санкт-Петербурга

Протокол № 6 от 20.12.2022



Приказ № 96 от 26.12.2022

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
повышения квалификации

**«Основы обработки и защиты персональных данных  
в образовательной организации»**

Санкт-Петербург  
2022

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Обеспечение защиты информации и персональных данных является одним из приоритетных направлений и важнейшей задачей в обеспечении информационной безопасности любой организации. Невозможно представить деятельность организации без обработки информации о человеке.

Образовательная программа повышения квалификации «Основы обработки и защиты персональных данных в образовательной организации» разработана в соответствии с правовыми и нормативными документами в области информационной безопасности, введенными в действие указами Президента Российской Федерации и Постановлениями Правительства Российской Федерации. Основой для разработки программы являются документы, регламентирующие вопросы защиты персональных данных Роскомнадзора, ФСБ и ФСТЭК России.

**Актуальность и практическая значимость дополнительной профессиональной программы** состоит в совершенствовании компетенции педагогов в вопросах обеспечения информационной безопасности при работе с персональными данными, мобилизации на сознательное и неукоснительное выполнение правил обеспечения безопасности.

Программа рассматривает вопросы правового регулирования деятельности по обработке и защите персональных данных: информирование о месте и роли пользователей информационных систем в общей системе обеспечения информационной безопасности организации, о типовых ошибках конечных пользователей автоматизированных информационных систем при работе с критичной информацией на серверах и рабочих станциях, при использовании электронной почты, при работе в Интернет, при использовании мобильных компьютеров, при удаленном доступе в сеть организации.

При обучении слушателям будут предложены рекомендации по противодействию угрозам, возникающим как последствия ошибочных действий пользователей, и способы предотвращения инцидентов (противодействия нарушениям безопасности со стороны пользователей).

### Профессиональный стандарт как основа разработки ДПП

В основу обучения по данной ДПП положен профессиональный стандарт (стандарты): «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)			
Планируемые результаты обучения направлены на выполнение слушателем:			
Обобщенных трудовых функций (ОТФ)	Трудовых функций (ТФ)	Трудовых действий (ТД)	На уровне квалификации
Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных образовательных программ	Педагогическая деятельность по реализации программ начального, основного и среднего общего образования	Формирование навыков в сфере информационной безопасности В соответствии с возрастными особенностями обучающихся	5-6

**Цель программы:** совершенствование компетенций специалистов ОУ в вопросах обеспечения информационной безопасности при работе с персональными данными.

**Задачи программы:**

- Повышение уровня профессиональной компетентности специалистов ОУ в вопросах обеспечения информационной безопасности

- обеспечение условий для разработки документа «Модель угроз»
- обучение приемам безопасности при работе с персональными данными, противодействия угрозам, возникающим как последствия ошибочных действий пользователей
- ознакомление с правовыми нормами и требованиями к информационной образовательной среде

**Форма обучения:** очная

- лекции, включающие теоретическую часть; видеоматериалы и практические задания; самостоятельная работа слушателей на занятиях

**Категория обучаемых:** специалисты ОУ, на которых возложены обязанности по защите персональных данных, имеющие среднее профессиональное или высшее образование.

**Срок обучения:** 36 академических часов, 6 недель; 1,5 месяца

**Форма контроля:** выполнение практической выпускной работы

По окончании курса **при условии положительной аттестации** выдается удостоверение установленного образца о повышении квалификации

### **Особенности программы**

Программа состоит из четырех разделов, в которых изучаются 9 тем. Программа носит практико-ориентированный характер, предполагает проведение лекционных и практических занятий

### **Принципы отбора содержания и организации учебного материала**

Отбор содержания учебного материала обусловлен:

Соответствием содержания курса имеющейся нормативно-правовой базе.

Высокой научной и практической значимостью содержания, включаемого в основу курса.

Соответствием сложности содержания курса реальным учебным возможностям слушателей.

Соответствием объема содержания курса имеющемуся времени на изучение данной темы.

Организация учебного материала предполагает деление дисциплины на теоретические и практические компоненты разделов, которые взаимно обусловлены и создают условия для формирования (повышения) информационно-интеллектуальной компетентности педагогов. Практические модули ориентированы на применение приобретенных знаний и умений для конструирования программно-методического обеспечения и выполнения практических заданий по курсу. Организация учебного материала предполагает деление дисциплины на теоретические и практические модули, которые взаимно обусловлены и создают условия для формирования (повышения) информационно-интеллектуальной компетентности педагогов.

**Перечень компетенций, новый уровень которых формируется в результате освоения дисциплины (по ФГОС ВПО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, УТВЕРЖДЕН приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 121)**

**Универсальные компетенции:**



Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

#### **Общепрофессиональные компетенции:**

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
Правовые и эстетические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

#### **Планируемые результаты**

##### **будут знать**

- средства цифровых коммуникаций, рекомендованные для использования в образовательном процессе.
- правовые нормы информационной безопасности для детей.
- требования к информационной образовательной среде, установленные ФГОС для начального, основного и среднего общего образования, в том числе для обучающихся с ОВЗ

##### **будут уметь**

- работать с цифровой информацией с использованием компьютера и средств коммуникаций, соблюдать правила защиты информации и персональных данных;
- уметь организовать свою педагогическую деятельность и деятельность обучающихся с использованием ресурсов и сервисов информационной образовательной среды и цифрового коммуникационного оборудования, применять нормы информационной безопасности в образовательном процессе

**будут владеть**

- приемами безопасности при работе с персональными данными, противодействия угрозам, возникающим как последствия ошибочных действий пользователей

### **Перечень и объем форм учебной работы по дисциплине**

При выборе организационных форм работы в данном курсе учитывается необходимость сочетания лекционной формы подачи учебного материала с современными активными и интерактивными формами, способствующими интенсификации процесса обучения.

К формам аудиторной работы, используемым в курсе «Основы обработки и защиты персональных данных в образовательной организации» относятся:

- **учебное моделирование** деятельности педагога в процессе решения профессиональных задач различной степени сложности;
- **практические занятия**

### **Модульный учебно-тематический план**

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	В том числе:		Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	
<b>1</b>	<b>Организационно-правовые основы защиты персональных данных в информационных системах персональных данных</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	-	
1.1	Правовое, нормативное и методическое обеспечение безопасности персональных данных	2	2	-	
1.2	Угрозы безопасности персональных данных и уязвимости информационных систем персональных данных	1	1	-	
1.3	КАИС КРО и роль образовательной организации в ней	3	3	-	
<b>2</b>	<b>Управление защитой персональных данных в образовательной организации</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	
2.1	Обеспечение безопасности информационных систем персональных данных в образовательной организации	3	3	-	
2.2	Компьютерное моделирование угроз и рисков информационной безопасности	3	1	2	
<b>3</b>	<b>Оператор персональных данных</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	
3.1	Форма уведомления в Роскомнадзор об обработке персональных данных	2	2	-	
3.2	Знакомство с формой уведомления в Роскомнадзор об обработке персональных данных.	4	2	2	
<b>4</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	-	-	-	Зачет
<b>5</b>	<b>Практическая реализация механизмов защиты персональных данных в образовательной организации</b>	<b>18</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	
5.1	Взаимодействие с государственными, общественными и контрольными органами	6	4	2	
5.2	Документальное обеспечение защиты	12	6	6	



	персональных данных				
6	<b>Итоговая аттестация</b>	---	---	---	Итоговая аттестация - зачет
	<b>Итого по программе</b>	<b>36</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	

### Календарный учебный график

Календарный график обучения является примерным, составляется для отдельной группы.

Срок освоения программы – 1,5 месяца, 6 недель. Начало обучения – по мере набора группы.

### ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

#### **Организационно-правовые основы защиты персональных данных в информационных системах персональных данных.**

Правовое, нормативное и методическое обеспечение безопасности персональных данных

Угрозы безопасности персональных данных и уязвимости информационных систем персональных данных

КАИС КРО и роль образовательной организации в ней.

Сведения о системе

Структура системы. Классификаторы и справочники, используемые в системе. Полномочия органов государственной власти (ОГВ), реализуемые с использованием систем.

#### **Управление защитой персональных данных в образовательной организации.**

Обеспечение безопасности информационных систем персональных данных в образовательной организации

Нормативно-правовые основы обеспечения информационной безопасности обучающихся и информационной безопасности образовательной организации.

Деятельность образовательных организаций по обеспечению информационной безопасности обучающихся.

Компьютерное моделирование угроз и рисков информационной безопасности

Составление карты оценки безопасности информационной продукции. Практикум по оценке безопасности информационных продуктов.

#### **Оператор персональных данных.**

Форма уведомления в Роскомнадзор об обработке персональных данных. Ознакомление с тонкостями создания шаблона формы согласия на обработку персональных данных с учетом профессиональной специфики деятельности оператора. Форма заявления на согласие обработки персональных данных

Знакомство с формой уведомления в Роскомнадзор об обработке персональных данных.

Ответственность за непредоставление формы.

Заполнения формы изменения уведомления в Роскомнадзор. Практикум по заполнению формы внесения изменений в уведомление в Роскомнадзор

#### **Практическая реализация механизмов защиты персональных данных в образовательной организации.**

Взаимодействие с государственными, общественными и контрольными органами.

Представление отчетных документов, необходимых для ведения деятельности. Знакомство с отчетными документами, необходимых для ведения деятельности. Заполнение отчетных документов, необходимых для ведения деятельности - практикум

Документальное обеспечение защиты персональных данных. Модель угроз. «Нормативно-методическое обеспечение». Рассмотрение списка нормативной документации, указываемой в разделе документа "Модель угроз". Заполнение нормативной документации, указываемой в разделе документа "Модель угроз" – практикум. Модель угроз. «Описание информационной системы». Примеры описания информационной системы в документе "Модель угроз". Заполнение описания информационной системы в документе "Модель угроз" – практикум. Модель угроз. «Модель нарушителя». Примеры описания модели нарушителя в документе "Модель угроз". Правила отнесения угрозы к актуальной. Заполнение модели нарушителя в документе "Модель угроз". – практикум.

### **Основные понятия**

Персональные данные.  
Безопасность персональных данных  
Система КАИС КРО  
Защита персональных данных  
Оператор персональных данных  
Карта оценки безопасности персональных данных  
Модель угроз.  
Модель нарушителя.  
Документальное обеспечение защиты персональных данных

### **Ожидаемые результаты обучения.**

Разработка документа «Модель угроз»

### **Итоговая аттестация**

Итоговая аттестация - портфолио слушателя курсов повышения квалификации

### **Примерный перечень заданий**

Составление карты оценки безопасности информационной продукции  
Заполнения формы изменения уведомления в Роскомнадзор  
Заполнение отчетных документов, необходимых для ведения деятельности

### **Способы оценки обучающихся**

Оценка зачетной работы – дифференцированный зачет.

### **Критерии оценивания**

**Промежуточная аттестация.** Устный зачет проводится в форме опроса на знание основных законодательных актов, распоряжений и законов по персональным данным.

На итоговую аттестацию представляется портфолио слушателя курсов повышения квалификации

Зачет (за все показатели – «да»)

Незачет (за 1-2 показателя – «нет»)

Предметы Оценивания

ИКТ-компетентности, включая использование ресурсов; информационной образовательной среды и цифровых технологий: общепользовательская ИКТ-компетентность (уметь работать с цифровой информацией с использованием компьютера и средств коммуникаций, соблюдать правила защиты информации и персональных данных); общепедагогическая ИКТ-компетентность (уметь организовать свою педагогическую деятельность и деятельность обучающихся с использованием ресурсов и сервисов информационной образовательной среды и цифрового коммуникационного



оборудования, применять нормы информационной безопасности в образовательном процессе)

Объекты оценивания

Содержание элементов разработанной «Модели угроз»

Критерии оценки

- содержание документа изложено в соответствии с актуальной нормативно-правовой базой;
- содержание документа изложено полностью в соответствии с учебной программой и с учетом изученного в ходе обучения материала, актуально и представлено в определенной логической последовательности;
- слушателем разработан документ «Модель угроз»

## **Ресурсное обеспечение**

### **Кадровое обеспечение**

Реализация программы осуществляется преподавателями ГБУ ДПО ЦПКС «Информационно-методический центр Кировского района Санкт-Петербурга, установленным квалификационными требованиями в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, в разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»

### **Материально-техническое**

- электронные версии теоретической части лекций, видеоматериалы и задания
- аудитория на 25 человек для практических и самостоятельных занятий, в которой одновременно возможно заниматься по группам;
- мультимедийная установка, экран, ноутбук с программами: Word, Power Point;

Занятия проводятся в аудитории, вмещающей 12 слушателей, в которой созданы условия для организации фронтальной, групповой и индивидуальной работы слушателей (столы и стулья расставляются в соответствии с особенностями учебного занятия), оснащенной доской, компьютером для преподавателя, компьютерами для слушателей, мультимедийным проектором, проекционным экраном, выходом в Интернет

### **Учебно-методическое обеспечение**

Все слушатели обеспечиваются учебным материалом в электронной форме: презентациями, авторскими разработками для проведения аналитической и групповой работы, ссылками для организации самостоятельной работы. Для организации взаимодействия в электронном виде используются: электронная почта и облачные технологии.

Для организации практических занятий слушателям предлагаются различные памятки, дидактические материалы. Слушатели могут использовать литературу, приведенную в рабочей программе

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.: по сост. на 21 июля 2014 г. Н Собрание законодательства Российской Федерации. — 2014. — № 31. — Ст. 4398.
2. Конвенция о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных от 28 января 1981 г. И Собрание законодательства Российской Федерации. — 2014. — № 5. — Ст. 419



3. Конвенция Содружества Независимых Государств о правах и основных свободах человека от 26 мая 1995 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. — 1999.- № 13.-Ст. 1489.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 ноября 2001 № 197-ФЗ: по сост. на 1 июня 2019 г.// Собрание законодательства Российской Федерации. — 2002. — № 1. — Ст. 3.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ: по сост. на 1 июня 2019 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. — 1996. — № 5. — Ст. 410.
6. Об оперативной и розыскной деятельности: федеральный закон от 12.08.1995 № 144-ФЗ по сост. на 29 июня 2018 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. — 1995. — № 33. — Ст. 3349.
7. Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования: федеральный закон от 01 апреля 1996 г. № 27-ФЗ по сост. на 1 декабря 2018 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. — 1996- № 14. — Ст. 1401.
8. О персональных данных: федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. — 2006. — № 31 (часть I). — Ст. 3451.
9. Бачило, И.Л. Информационное право РФ : Учебник для вузов / И.Л. Бачило. — М.: Издательство Юрайт. 2016.- 522 с.
10. Бачило, И.Л. Персональные данные в структуре информационных ресурсов. Основы правового регулирования /И.Л. Бачило, Л.А. Сергиенко, Б.А. Кристальный., А.Г. Арешев // Информационное право. — 2016. — № 3
11. Бондаренко, Э.Н. Конфиденциальная информация в трудовых отношениях. / Э.Н. Бондаренко, Иванов ДВ. — СПб.; Издательство «Юридический центр-Пресс». — 2014
12. Болик, В.Н. О правомерности законодательных ограничений конституционного права на неприкосновенность частной жизни / В.Н. Болик., А.М. Туркиашвили А.М. // Законы России: опыт, анализ, практика. — 2015. — № 7. С. 78 — 84.